FKT/20-1/2026

NYILVÁNOS PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A DUNA MÉDIASZOLGÁLTATÓ NONPROFIT ZRT. VEZÉRIGAZGATÓI TISZTSÉGE

TÁRGYÁBAN

1. A felhívást kibocsátó szervezet

A felhívást kibocsátó szervezet neve: Független Közmédia Testület (székhely: 1016 Budapest, Naphegy tér 8., a továbbiakban: Testület).

2. A felhívás közzétételének módja

A jelen felhívás a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Mttv.) 102. § (3) bekezdés a) pontja alapján az alábbi online felületeken kerül közzétételre:

a) a Testület honlapján, ahol a pályázati eljárással kapcsolatos valamennyi dokumentum és információ elérhető az alábbi linken: https://www.kozmediatestulet.hu/palyazatok/,

b) a Médiatanács honlapján,

c) a Telex, 444, Portfolio és a Népszabadság független online hírportálokon, valamint

d) a kreativ.hu, digitalhungary.hu, Mmonline, Media1 és Profession szakmai portálokon.

3. A felhívás tárgya

A Duna Médiaszolgáltató Nonprofit Zrt. munkaviszony keretében foglalkoztatott vezérigazgatójának megválasztása, valamint a munkaszerződése feltételeinek és a díjazásának megállapítása az Mttv. 90. § (1) bekezdés 5. pontja alapján a Testület hatáskörébe tartozik. A munkáltatói jogkört a vezérigazgató vonatkozásában az Mttv. 102. § (2) bekezdése alapján a Testület gyakorolja. A vezérigazgató megválasztása az Mttv. 102. § (3)-(6) bekezdéseiben foglalt pályázati eljárás alapján történik.

Ennek megfelelően a felhívás tárgya a Duna Médiaszolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatói tisztségére irányuló pályázat benyújtása.

A Testület felhívja a pályázók figyelmét, hogy a Duna Médiaszolgáltató Nonprofit Zrt. elnevezése az Mttv. 213. § (1) bekezdése szerinti beolvadás végrehajtását követően Magyar Rádió és Televízió Nonprofit Zrt.-vé változik. A Testület felhívja továbbá a pályázók figyelmét az MTI Nonprofit Zrt. Országgyűlés általi létrehozása esetén, azzal összefüggésben bekövetkező vagyoni és szervezeti változásokra, melynek részletes szabályait különösen az Mttv. 213-214. §-ai tartalmazzák.

4. A pályázati eljárás transzparenciáját biztosító intézkedések

A pályázati eljárás transzparenciáját az alábbiak biztosítják:

a) a pályázati felhívás nyilvános közzététele,

b) a pályázatok értékelési szempontjainak a jelen felhívás keretében történő előzetes nyilvános közzététele,

c) a pályázók által a benyújtási határidőn belül feltett, a pályázattal kapcsolatos technikai kérdések és a Testület által azokra adott válaszok közzététele a Testület honlapján,

d) a benyújtási határidőt követően a pályázók nevének nyilvánosságra hozatala a Testület

honlapján,

e) a pályázók meghallgatásának videó- és hangfelvétel útján történő nyilvános, élő közvetítése a Testület honlapján, majd ezt követően a felvétel elérhetőségének biztosítása a honlapon a vonatkozó archiválási és iratmegőrzési követelmények szerinti időtartamban,

f) a vezérigazgató megválasztását követően a nyertes pályázó szakmai koncepciójának és – hozzájárulásuk esetén – a pályázók önéletrajzainak nyilvánosságra hozatala a Testület honlapján, a pályázó személyére nem vonatkozó személyes adatok és üzleti titkok kivételével,

g) a vezérigazgató megválasztását követően a pályázók sorrendjének és értékelés során kapott pontszámuk nyilvánosságra hozatala a Testület honlapján.

5. A vezérigazgató személyére és szakmai koncepciójára vonatkozó szakmai követelmények

A vezérigazgató személyére és szakmai koncepciójára vonatkozó részletes szakmai követelményeket a jelen felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza.

A szakmai koncepció elvárt terjedelme 30-60 A4 méretű oldal 12-es betűméret mellett, címlap és tartalomjegyzék nélkül számítva. A szakmai koncepció ezen terjedelmi korlátot meghaladó részét, valamint a pályázati dokumentáció vonatkozásában a 11. pontban meghatározottakon kívül esetlegesen benyújtott egyéb dokumentumokat a Testület nem veszi figyelembe.

A Testület felhívja a pályázók figyelmét, hogy a vezérigazgató az Mttv. 105. § (2) bek. c) pontja alapján köteles gondoskodni a jelenlegi Közszolgálati Kódex, illetve – elfogadását követően – a Közszolgálati Charta végrehajtásáról, valamint a jelen felhívás 1. sz. mellékletében erre tekintettel előírt elvárások teljesítéséről.

A Testület a pályázók figyelmébe ajánlja a jelen felhívás 2. sz. mellékletét, amely részletes kérdéseket és szempontokat fogalmaz meg a szakmai koncepció elkészítéséhez.

A fentieken túlmenően a Duna Médiaszolgáltató Nonprofit Zrt. működésével és gazdálkodásával kapcsolatos nyilvános információkat a jelen felhívás 3. sz. melléklete tartalmazza.

6. A vezérigazgató személyére vonatkozó jogi követelmények és összeférhetetlenségi okok

Az Mttv. 103. § (1) bekezdésére tekintettel vezérigazgatóvá az a büntetlen előéletű, felsőfokú végzettségű magyar állampolgár nevezhető ki, aki legalább tíz év szakmai gyakorlattal és vezetői tapasztalattal rendelkezik. Az Mttv. 103. § (2) bekezdése alapján az (1) bekezdés alkalmazásában szakmai gyakorlatnak tekintendő a műsorkészítési, műsorszolgáltatási, tájékoztatási, továbbá az ezzel összefüggő műszaki, jogi, vezetői, igazgatási, gazdasági, kulturális, tudományos és közvélemény-kutatási tevékenység. A Testület felhívja a pályázók figyelmét, hogy a vezetői tapasztalat kapcsán a jogszabályban előírtakat akként értelmezi, hogy a pályázóknak legalább tíz éves vezetői tapasztalattal kell rendelkezniük, továbbá, hogy a szakmai gyakorlat és a vezetői tapasztalat akár ugyanazon, akár különböző jogviszony(ok) kapcsán is bemutatható.

A jogszabályban előírt követelményeknek való megfelelésről a pályázó a pályázati adatlapon nyilatkozik, köteles továbbá az önéletrajzát olyan tartalommal és részletességgel összeállítani, hogy az elvárt szakmai gyakorlat és vezetői tapasztalat megszerzését a Testület megfelelően ellenőrizhesse.

A vezérigazgatóra vonatkozó további összeférhetetlenségi és kizáró okokat, valamint a média-ágazati egyéb követelményeket az Mttv. 45. § (2) bekezdése, 103. § (5) bekezdése, 104. §-a, a 104. § (1) bekezdése alapján alkalmazandó 118. § (1) bekezdés a)-c) és f) pontja, továbbá a 118. § (3) bekezdése rögzíti.

A pályázó a pályázati adatlapon köteles az összeférhetetlenségi és kizáró okok hiányáról, vagy pedig valamely összeférhetetlenségi ok fennállása esetén arról nyilatkozni, hogy megválasztása esetén az összeférhetetlenségi okot az Mttv. 102. § (10) bekezdés d) pontjában rögzített jogkövetkezmény ismeretében a megválasztásától számított 30 napon belül megszünteti. Az Mttv.

104. § (4) értelmében a megválasztott vezérigazgató munkaszerződésének megkötése előtt írásbeli nyilatkozatot tesz arról, hogy vele szemben összeférhetetlenségi ok nem áll fenn.

A pályázati eljárás keretében megválasztott vezérigazgató munkaviszonya határozatlan idejű, és megegyezés esetén a Testület döntése szerinti időpontban, de legkésőbb a megválasztását követő 30. napon lép hatályba, mellyel egyidejűleg a Duna Médiaszolgáltató Nonprofit Zrt. Mttv. 211/B. §-a alapján az Országgyűlés Művelődési Bizottságának 1/2026-2030. számú határozatával kijelölt vezérigazgatójának vezető tisztségviselői megbízatása megszűnik.

Tekintettel arra, hogy a Duna Médiaszolgáltató Nonprofit Zrt. kizárólagos tulajdonosa a Magyar Állam, az a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Takarékos tv.) szerinti köztulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül. Ennek megfelelően a vezérigazgató feladat- és hatáskörére a Polgári Törvénykönyvnek a jogi személyekre, a gazdasági társaságokra, valamint az egyszemélyes zártkörűen működő részvénytársaságokra vonatkozó általános és az Mttv. speciális, ágazati rendelkezései mellett a köztulajdonban álló gazdasági társaságokra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései is irányadók.

A vezérigazgató az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (3) bekezdés c) pontja alapján vagyonnyilatkozat-tételre köteles személynek minősül.

7. A vezérigazgató munkabére

A vezérigazgató munkabére és az ahhoz kapcsolódó egyéb feltételek a Takarékos tv. mellett a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény szerinti, az állam többségi befolyása alatt lévő köztulajdonban álló gazdasági társaságok igazgatósági és felügyelőbizottsági tagságáról és a kapcsolódó díjazásokról, valamint a vezető állású munkavállalóinak javadalmazásáról szóló 1263/2026. (VIII. 19.) Korm. határozat alapján kerülnek meghatározásra. Ezen Korm. határozat jelenleg a jelen felhívás közzététele időpontjában a Duna Médiaszolgáltató Nonprofit Zrt.-t nem nevesíti, erre tekintettel az jelenleg alacsony komplexitású gazdasági társaságnak minősül. A Korm. határozat 7. pontja alapján a vezérigazgató maximális bruttó havi alapbére 2.904.600,- Ft. Amennyiben a Korm. határozat a jövőben a Duna Médiaszolgáltató Nonprofit Zrt.-t közepes komplexitású gazdasági társaságnak minősíti, úgy ezen összeg 3.193.650,- Ft-ra, amennyiben pedig magas komplexitású gazdasági társaságnak minősíti, úgy 3.482.700,- Ft-ra módosul.

A vezérigazgató vonatkozásában alkalmazandó a Takarékos tv. 6. § (4) bekezdése, melynek értelmében egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatás után részesülhet javadalmazásban.

8. A Duna Médiaszolgáltató Nonprofit Zrt. működésére vonatkozó európai uniós szabályozási követelmények

A Testület felhívja a pályázók figyelmét, hogy a Duna Médiaszolgáltató Nonprofit Zrt. működtetésére az Mttv. VII. fejezetében a médiaszolgáltatások vonatkozásában felsorolt európai uniós jogi aktusok, így különösen a közszolgálati médiaszolgáltatók működésére vonatkozó követelményeket megállapító, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2024/1083 rendelete (2024. április 11.) a belső piaci médiaszolgáltatások közös keretének létrehozásáról és a 2010/13/EU irányelv módosításáról (a tömegtájékoztatás szabadságáról szóló európai rendelet) (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/ALL/?uri=CELEX:32024R1083), valamint az állami támogatás szabályainak a közszolgálati műsorszolgáltatásra történő alkalmazásáról szóló bizottsági közlemény (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/ALL/?uri=CELEX:52009XC1027(01)) követelményei is irányadók.

A Testület felhívja a pályázók figyelmét, hogy a fenti európai uniós jogi aktusokban megfogalmazott követelmények gyakorlati érvényesítését a vezérigazgatótól fokozott hangsúllyal várja el.

9. A pályázatok értékelése, a választás rendje

A pályázatok értékelési szempontjait a jelen felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza.

A pályázók személyes meghallgatása a benyújtási határidő lejártát követő 8 napon belül történik. A személyes meghallgatás helyszíne a Testület székhelye, azt a Testület a nyilvánosság számára a honlapján az utolsó meghallgatás befejezéséig – ezzel a nyilvános meghallgatás lezárásáig – élő kép-és hangfelvétel útján közvetíti. Amennyiben a pályázati eljárás során ismételt meghallgatásra kerül sor, úgy annak élő közvetítésére a jelen pont rendelkezései szerint kerül sor.

A pályázók meghallgatása előzetes – egyenlő időtartamú – időbeosztás alapján történik, melynek során a pályázók ismertetik a szakmai koncepciójuk lényegét és válaszolnak a feltett kérdésekre.

A személyes meghallgatáson a meghallgatott pályázón, a Testület tagjain és a Független Közmédia Testület és Irodája munkatársain kívül kizárólag a Testület ügyrendje alapján a Testület elnöke által meghívott alábbi személyek jogosultak – tanácskozási joggal – részt venni:

a) a közmédia üzemi tanácsainak delegáltja,

b) a Közszolgálati Tanács elnöke.

A személyes meghallgatást követően a szavazás két körben zajlik.

Az első szavazási körben a Testület a pályázók alkalmasságáról dönt az összes tagja – ideértve az elnököt is – szavazatával. Az első szavazási körben a Testület a pályázók pályázati dokumentációját és személyes meghallgatását külön-külön értékeli a jelen felhívás 1. sz. mellékletében részletezett módon és eljárás keretében és megállapítja a pályázók egyéni eredménye alapján értékelt helyezési sorrendjét.

A második szavazási körbe a két legtöbb támogató szavazatot kapott pályázó kerül. Amennyiben ezt a Testület egyszerű többséggel meghozott külön döntésével szükségesnek tartja, úgy ezen pályázókat a Testület ismételten meghallgathatja. Ezen ismételt meghallgatásra a Testület döntése alapján az első szavazási kört követően haladéktalanul, vagy azt követő munkanapon kerül sor.

A második szavazási körben a szavazás a jelen felhívás 1. sz. mellékletében részletezett módon és eljárás keretében történik.

A második szavazási kör eredményeképpen az a pályázó lesz a vezérigazgató, aki a Testület tagjai többségének a támogató szavazatát megkapja. Szavazategyenlőség esetén a Testület elnökének a szavazata dönt.

A Testület felhívja a figyelmet, hogy a felhívás közzétételének időpontjában a Testület hat tagú. Amennyiben időközben a Testület létszáma az Országgyűlés döntése eredményeképpen nem változik, a két pályázó közül az a személy minősül megválasztott vezérigazgatónak,

a) aki legalább négy támogató szavazatot kap, vagy

b) akire a Testület elnöke szavazott, amennyiben a pályázók három-három támogató szavazatot kapnak.

Amennyiben a Testület nem tud vezérigazgatót választani, a második szavazási kört követő 5 napon belül köteles megismételni a szavazást valamennyi pályázóról. Amennyiben a választás ekkor sem lesz eredményes, a pályáztatást és a választási eljárást az Mttv. 102.§ (2)-(4) bekezdés szerint újból le kell folytatni.

A Testület a vezérigazgató kinevezéséről és munkaszerződése tartalmáról zárt ülésen szavazással dönt. A vezérigazgató munkaszerződése határozatlan időtartamra köthető meg. Amennyiben a megválasztott vezérigazgató nem fogadja el a munkaszerződés-tervezet Testület által meghatározott feltételeit, a módosított feltételeket tartalmazó munkaszerződésről a Testület újra szavaz. Amennyiben a munkaszerződés feltételeiben nincsen megegyezés, úgy új vezérigazgatót kell választani.

10. A pályázati eljárás során érvényesülő határidők

a) a benyújtási határidő: a jelen felhívásnak a Testület honlapján történő közzétételétől számított 30. nap, azaz 2026. november 12. 24:00 óra,

b) a pályázatok érvényességének vizsgálata és döntés az esetleges érvénytelen pályázatokról, a személyes meghallgatás időpontjának meghatározása, valamint mindezek közzététele a Testület honlapján: a benyújtási határidőt követő 4 munkanapon belül,

c) a pályázók személyes meghallgatása: a benyújtási határidőtől számított 8 napon belül,

d) első szavazási kör: a pályázók személyes meghallgatását követően haladéktalanul,

e) második szavazási kör: a Testület döntése szerint az első szavazási kört követően haladéktalanul vagy a következő munkanapon,

f) megismételt szavazás (amennyiben szükséges): a második szavazási kört követő 5 napon belül.

11. A pályázati dokumentáció tartalma és benyújtásának módja

A pályázati eljárás keretében az alábbi pályázati dokumentációt kell benyújtani:

a) a Testület honlapjáról letölthető, aláírt pályázati adatlap,

b) a pályázó aláírt szakmai koncepciója,

c) a pályázó önéletrajza,

d) a pályázó felsőfokú végzettségét igazoló oklevél másolata,

e) a pályázó büntetlen előéletét igazoló, 30 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány.

A pályázatot e-mailen kell eljuttatni az alábbi elérhetőségre: duna-vezig-palyazat@fkti.hu. Az e-mail tárgyában kérjük az alábbiakat feltüntetni: “Vezérigazgatói pályázat”.

A Testület a benyújtott pályázati dokumentációt formai szempontból haladéktalanul megvizsgálja és a benyújtástól számított 2 napon belül értesíti a pályázókat az esetleges hiányokról, akik a hiánypótlási felhívásnak a lehető leghamarabb, de legkésőbb a kézhezvételt követő 2 napon belül kötelesek eleget tenni. A benyújtási határidőt, illetve a hiánypótlási határidőt követően benyújtott dokumentumokat a Testület nem veszi figyelembe.

A pályázati dokumentáció során felmerülő technikai problémákat kérjük haladéktalanul jelezni a 12. pontban megadott kapcsolattartási e-mail címen vagy telefonszámon.

12. A Testület által a pályázati eljárás vonatkozásában kapcsolattartásra kijelölt személy

Kapcsolattartó személy: Bokor Anikó irodavezető

E-mail cím: irodavezeto@fkti.hu

Telefonszám: +36 1 328 7339

13. Adatkezelési rendelkezések

A pályázati eljárásra vonatkozó adatkezelési tájékoztatót a jelen felhívás 4. sz. melléklete tartalmazza.

14. Egyéb információk

a) A 11. a)-e) pontokban felsorolt dokumentumok bármelyikének – hiánypótlási felhívás ellenére fennmaradó – hiánya esetén a pályázat érvénytelennek minősül. Ezen túlmenően a Testület a formai vagy tartalmi szempontból hiányosan benyújtott pályázati dokumentáció elfogadásáról vagy érvénytelenné nyilvánításáról mérlegeléssel dönt, az egyenlő bánásmód elve alapján és az esélyegyenlőség követelményének teljes körű figyelembevételével – a pályázat

hitelességét, az alkalmassági feltételek ellenőrzését és a szakmai értékelést nem akadályozó, csekély súlyú formai eltérések nem eredményeznek automatikusan érvénytelenséget. A pályázati dokumentáció érvénytelenné nyilvánítása esetén a pályázó nem kerül meghallgatásra.

b) A pályázó a pályázati dokumentáció benyújtásával a jelen felhívás valamennyi rendelkezését elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el.

c) A pályázó a pályázati dokumentáció benyújtásával tudomásul veszi, hogy a Testület pályázati eljárás során hozott döntésével szemben nincs fellebbezési lehetőség.

d) A pályázó a pályázati dokumentáció benyújtásával, a személyes meghallgatáson résztvevő egyéb személyek a meghallgatáson való részvétellel tudomásul veszik, hogy a személyes meghallgatást a Testület a nyilvánosság számára a honlapján élő kép- és hangfelvétel útján közvetíti.

Melléklet:

- 1. sz. melléklet: A vezérigazgató személyére és a szakmai koncepcióra vonatkozó követelmények, valamint a pályázatok értékelésének szabályai
- 2. sz. melléklet: Háttéranyag a pályázat szakmai koncepciójához
- 3. sz. melléklet: A Duna Médiaszolgáltató Nonprofit Zrt. működésével és gazdálkodásával kapcsolatos nyilvános információk (Infocsomag)
- 4. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató